



IL DIRETTORE

VISTO il Programma d’Azione Comunitario Erasmus+, adottato dal Parlamento Europeo e dal Consiglio Europeo per il periodo 2021-2027.

VISTO l’ottenimento da parte del Conservatorio di Musica “Francesco Morlacchi” di Perugia della certificazione ECHE (European Charter for Higher Education) per il setteennio 2021-2027 e i relativi principi ed impegni sottoscritti.

VISTA la Erasmus+ Programme Guide consultabile al link: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-programme-guide>

CONSIDERATO che il presente bando è condizionato dall’approvazione delle mobilità e dei relativi finanziamenti da parte dell’Agenzia Nazionale competente.

DECRETA

BANDO DI SELEZIONE PER BORSE DI MOBILITA' ERASMUS+ PER STUDENTI PER L'ANNO ACCADEMICO 2026/2027

Art.1

Requisiti di partecipazione

Possono presentare la domanda di mobilità per studio e per tirocinio (traineeship) gli studenti del Conservatorio che

- Siano iscritti ai corsi di studio accademici di I e II livello (Triennio e Biennio) o a uno dei corsi del periodo superiore del Vecchio Ordinamento (la domanda può anche essere presentata nel corso dell’anno precedente al corso superiore).
- Al momento della mobilità siano maggiorenni e siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado.
- Non siano beneficiari di altre borse nell’ambito di programmi europei per lo svolgimento della mobilità (double funding).
- Abbiano un’adeguata competenza della lingua inglese o di quella del paese in cui intendono effettuare la mobilità, dichiarata o certificata secondo i parametri Europass European Language Levels o certificata da altro organismo riconosciuto a livello internazionale.
- Siano cittadini di uno Stato membro della Comunità europea o di altro Paese partecipante al Programma Erasmus+ oppure siano ufficialmente riconosciuti dall’Italia come profughi, apolidi o residenti permanenti, oppure siano cittadini non comunitari che rispondano alle condizioni previste dall’Art. 9 del D. Lgs. 25.07.1998 n. 286.





Art. 2 Tipologie di mobilità

Nell'ambito del Programma Erasmus+ sono previste 2 tipologie di mobilità:

- a) **Mobilità studenti per studio** (Student Mobility for Study – SMS: da 2 a 12 mesi, entro il diploma accademico).

Il Programma Erasmus+ permette agli studenti iscritti negli istituti d'istruzione superiore titolari di ECHE, di trascorrere un periodo di studi a tempo pieno (compresa la preparazione della tesi) presso un Istituto d'istruzione superiore titolare di ECHE di uno dei Paesi aderenti al Programma, o un Istituto d'istruzione superiore di un Paese Partner, con cui l'istituto di appartenenza abbia stipulato un accordo interistituzionale Erasmus+ *gli accordi sono attualmente in fase di definizione e l'elenco è in continuo aggiornamento al seguente link* (vedi l'elenco degli istituti al link <https://www.conservatorioperugia.it/erasmus/partnerships/>). Lo studente ha la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture disponibili presso l'istituto ospitante senza ulteriori tasse di iscrizione e con la garanzia del riconoscimento del periodo di studio all'estero tramite il trasferimento dei rispettivi crediti.

N.B.: lo studente deve essere in regola con i versamenti delle tasse al Conservatorio di appartenenza.

- b) **Mobilità studenti per tirocinio** (Student Mobility for Placement – SMP: da 2 a 12 mesi, entro 1 anno dal diploma accademico).

Il Programma Erasmus+ permette agli studenti iscritti negli istituti d'istruzione superiore titolari di ECHE, o ai neodiplomati (la mobilità deve essere conclusa entro 1 anno dal conseguimento del diploma accademico) di accedere a tirocini presso imprese o presso istituti di istruzione superiore titolari di ECHE o centri di formazione e di ricerca in uno dei paesi europei partecipanti al Programma o in un paese partner. Non sono eleggibili le istituzioni comunitarie incluse le Agenzie Europee, le rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese presso il quale lo studente è iscritto, nonché quelle di cittadinanza dello studente. Sono eleggibili gli Uffici Relazioni Internazionali degli istituti d'istruzione superiore e altre rappresentanze o istituzioni pubbliche come gli Istituti di Cultura e le scuole. La domanda deve essere inviata nel corso dell'ultimo anno di frequenza, o comunque prima del conseguimento del diploma accademico.

N.B.: lo studente deve essere in regola con i versamenti delle tasse al Conservatorio di appartenenza.

Ogni studente può ottenere una borsa Erasmus+ per un periodo complessivo non superiore a 12 (studio o tirocinio). Eventuali precedenti esperienze di mobilità effettuate nell'ambito del Programma Erasmus+ devono essere considerate ai fini del calcolo dei mesi già fructi per ciclo di studi. La mobilità deve essere svolta in un paese diverso dall'Italia e dal paese di residenza dello studente.

Gli studenti che non sono in grado di partecipare ad attività di mobilità fisica a lungo termine a fini di studio o tirocinio, per ragioni ad esempio legate al loro indirizzo di studi o a minori opportunità di partecipazione, potranno inoltre partecipare a un'attività di mobilità fisica a breve termine (da 5 a 30 giorni) associandola a una componente virtuale obbligatoria.





Art. 3 Candidature

La domanda di candidatura dovrà essere trasmessa attraverso la nuova procedura informatizzata **entro le ore 23:59 di lunedì 19 gennaio 2026.**

Il candidato, pena l'esclusione, dovrà allegare alla domanda la documentazione richiesta.

URL di accesso alla domanda di candidatura:

<https://www.conservatorioperugia.it/erasmus/sms-smp/>

Documentazione richiesta da allegare:

- a) Curriculum vitae in italiano e in inglese o nella lingua della sede richiesta, da compilare secondo il modello europass <https://europa.eu/europass/it/> (Strumenti Europass > Crea il tuo CV Europass).
- b) Certificato di studio, con l'indicazione degli esami sostenuti con la votazione e i crediti conseguiti.
- c) Registrazione video, tramite uno o più link YouTube, Google Drive, Dropbox o simili, di brani eseguiti dal candidato (durata circa 15 min) e/o partiture in PDF (nel caso di studenti di Composizione).
- d) Lettera motivazionale, in italiano e in inglese o nella lingua della sede richiesta.
- e) Certificazione delle competenze linguistiche conseguite o autocertificazione ottenuta tramite lo strumento di autovalutazione della CE disponibile al link <https://europa.eu/europass/it/>.
- f) Certificazione ISEE (facoltativa, vedi art. 4).

Art. 4 Procedure di selezione

Una Commissione nominata dal Direttore esaminerà le domande e procederà a stilare una graduatoria dei candidati idonei, secondo i seguenti criteri:

1. CFA e media dei voti conseguiti al momento della presentazione della domanda.
2. Competenze linguistiche.
3. Qualità e pertinenza della lettera motivazionale.

A parità di punteggio prevale il candidato con situazione economica svantaggiata in base ai dati forniti dal modello ISEE; in caso di ulteriore parità prevale il candidato con maggiore anzianità accademica e in ultima istanza il candidato con maggiore anzianità anagrafica. Inoltre verrà data priorità ai candidati che non hanno già usufruito di mobilità e/o già presentato domanda negli ultimi tre anni accademici.





La pubblicazione delle graduatorie sul sito avrà valore di notifica per tutti i candidati vincitori. Entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria potranno essere presentati reclami verso la medesima. La graduatoria definitiva sarà pubblicata entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

L'inclusione nella graduatoria non equivale all'ottenimento della borsa, che è subordinata all'effettiva approvazione delle mobilità e dei relativi finanziamenti da parte dell'Agenzia Nazionale competente.

Gli studenti individuati come assegnatari di una borsa riceveranno una comunicazione via email, e dovranno entro 5 giorni comunicarne l'accettazione, pena esclusione dalla graduatoria. Dovranno quindi inoltrare le domande (*application*) alle Istituzioni prescelte, secondo le modalità indicate nel sito web di ciascuna di esse e seguendo le relative procedure di selezione. L'effettivo svolgimento della mobilità è quindi subordinato all'accettazione da parte di una Istituzione straniera.

Art. 5 Obblighi

Prima della partenza, gli studenti selezionati dovranno sottoscrivere con l'Istituzione di appartenenza un apposito contratto in cui saranno indicati gli impegni reciproci, il periodo in cui si svolgerà la mobilità e l'importo della borsa, che dipenderà dal Paese in cui verrà effettuata (per informazioni consultare la Guida al Programma al link <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-programme-guide>

Dovrà inoltre essere sottoscritto da entrambe le Istituzioni e dallo studente un *Learning Agreement* in cui sarà indicato nel dettaglio il piano di studio (in caso di SMS) o di lavoro (in caso di SMP) che lo studente realizzerà all'estero.

Lo studente assegnatario della borsa dovrà prendere parte, obbligatoriamente, ad un test linguistico on-line <https://academy.europa.eu/> volto a monitorare il livello di conoscenza linguistica dello studente in partenza e a consentire l'accesso a un corso di lingua OLS. L'esito di tale valutazione non costituirà in alcun modo motivo di esclusione dalla borsa di studio assegnata. Al termine del test, il sistema telematico rilascerà allo studente un certificato attestante il livello di conoscenza linguistica che potrà essere utilizzato quale certificazione di competenza linguistica.

Prima della partenza verrà erogato allo studente l'80% dell'importo della borsa. Il restante 20% verrà corrisposto al rientro, dopo che lo studente avrà adempiuto ai seguenti obblighi:

- Consegnare al Conservatorio la certificazione rilasciata dall'Istituzione ospitante attestante l'esatto periodo di permanenza.
- Consegnare al Conservatorio la certificazione dei corsi seguiti e degli eventuali esami sostenuti, con l'indicazione dei relativi crediti (*Transcript of Records*), al fine di consentirne il riconoscimento.
- Svolgere il resoconto on-line della propria esperienza Erasmus su apposita piattaforma telematica.
- Svolgere il test di uscita OLS

<https://erasmus.aegean.gr/sites/default/files/Instructions%20for%20OLS%20Self%20Assessment.pdf>





Art. 6

Obbligo di partecipazione alla disseminazione dei risultati

Lo studente, con la partecipazione al presente bando, s'impegna a fornire all'Istituzione documentazione idonea alla disseminazione dei risultati e alla promozione delle mobilità degli studenti. Per documentazione viene intesa dettagliata relazione sull'attività svolta e/o documentazione fotografica, video, cartacea (programmi relativi ad attività concertistiche alle quali ha preso parte, etc.) e qualsiasi altro materiale idoneo a far conoscere le attività svolte all'estero. Il materiale sarà utilizzato oltre che per la redazione del rapporto finale - come previsto dalle norme contrattuali tra l'Istituto e l'Agenzia Nazionale - anche per attività di divulgazione tramite i canali Internet e i social media quali, a solo titolo esemplificativo, il sito internet istituzionale, il gruppo Facebook Erasmus del Conservatorio ed eventuali incontri informativi finalizzati alla conoscenza e alla promozione delle attività Erasmus+ che dovessero essere organizzati all'interno dell'Istituto.

Art. 7

Privacy e trattamento dei dati

Il Conservatorio di Musica "Francesco Morlacchi" di Perugia, in qualità di "Titolare del trattamento dei dati" informa, ai sensi dell'Art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali degli studenti sono oggetto di trattamento da parte dei competenti Uffici del Conservatorio ad opera dei soggetti ivi incaricati, con modalità sia manuale che informatizzata.

Tutti i dati relativi agli utenti potranno essere conservati dal Conservatorio di Musica "Francesco Morlacchi" di Perugia ed essere comunicati ad Università, Enti ed Istituti di Ricerca, Accademie, Pubbliche Amministrazioni ed altri organismi limitatamente ed esclusivamente per finalità istituzionali previo consenso degli interessati.

Art. 8

Informazioni e riferimenti

Il referente Ufficio Erasmus e Relazioni Internazionali del Conservatorio "Francesco Morlacchi" di Perugia è la prof.ssa Michela Berti.

Per informazioni scrivere a erasmus@conservatorioperugia.it

Perugia, 15/12/2025

Prot. n. 6916/A18



Il Direttore

M° Marco Lena

