



Prospetto contributi a. a. 2024/2025

*Si avvisano gli allievi del Conservatorio di Musica di Perugia che la **domanda di iscrizione agli anni successivi va presentata entro il 31 luglio 2024. Coloro che devono sostenere l'esame del Corso principale nella sessione autunnale devono presentare la domanda entro 5 giorni dalla pubblicazione dei risultati degli esami.***

In caso di prima iscrizione la domanda andrà presentata entro 5 giorni dalla pubblicazione dei risultati definitivi di ammissione.

Si riporta di seguito il prospetto amministrativo con gli importi da versare e le relative scadenze.



Ministero dell'Università e della Ricerca
CONSERVATORIO DI MUSICA DI PERUGIA
"Francesco Morlacchi"
Istituzione di Alta Cultura

Corsi di Base

PROSPETTO AMMINISTRATIVO

| | |
|---|---|
| scadenza presentazione della domanda di iscrizione | Entro il 31 Luglio 2024 In caso di nuove ammissioni la domanda andrà presentata entro 5 giorni dalla pubblicazione dei risultati di esame N.B.: <i>Coloro che devono sostenere l'esame del Corso principale nella sessione autunnale devono presentare la domanda entro 5 giorni dalla pubblicazione dei risultati degli esami.</i> |
| tasse € 21,43 tassa di frequenza (per tutti) € 6,04 (solo per l'immatricolazione al corso) | entro il 31 Luglio 2024 – scansione da inserirsi nell'area riservata dello studente sul c/c n. 1016 intestato a: <i>"Agenzia delle entrate - centro operativo Pescara"</i> |
| Contributo scolastico € 500,00 | entro il 31 Luglio 2024 Tassa di servizio € 300,00 entro il 31 Dicembre 2024 € 200,00 <i>Tutti gli importi sono da versare tramite PagoPA</i> More per i ritardati pagamenti: € 40,00 per il pagamento in ritardo entro 2 mesi dalla scadenza. € 100,00 per il pagamento in ritardo di oltre 2 mesi dalla scadenza. |



Ministero dell'Università e della Ricerca
CONSERVATORIO DI MUSICA DI PERUGIA
"Francesco Morlacchi"
Istituzione di Alta Cultura

Corsi Propedeutici (ordinamentali)

PROSPETTO AMMINISTRATIVO

| | |
|---|--|
| scadenza presentazione della domanda di iscrizione | Entro il 31 Luglio 2024 In caso di nuove ammissioni la domanda andrà presentata entro 5 giorni dalla pubblicazione dei risultati di esame N.B.: <i>Coloro che devono sostenere l'esame del Corso principale nella sessione autunnale devono presentare la domanda entro 5 giorni dalla pubblicazione dei risultati degli esami</i> |
| tasse € 21,43 tassa di frequenza (per tutti) € 6,04 (solo per l'immatricolazione al corso) | entro il 31 Luglio 2024- scansione da inserirsi nell'area riservata dello studente <i>sul c/c n. 1016 intestato a: "Agenzia delle entrate - centro operativo Pescara"</i> |
| Contributo scolastico € 800,00 | entro il 31 Luglio 2024 Tassa di Servizio € 300,00 entro il 31 Dicembre 2024 1^a rata € 250,00 entro il 31 Marzo 2025 2^a rata € 250,00 <i>Tutti gli importi sono da versare tramite PagoPA</i> More per i ritardati pagamenti: € 40,00 per il pagamento in ritardo entro 2 mesi dalla scadenza. € 100,00 per il pagamento in ritardo di oltre 2 mesi dalla scadenza. |



Corsi di Diploma Accademico di I Livello

PROSPETTO AMMINISTRATIVO

| | |
|---|---|
| scadenza presentazione della domanda di iscrizione | Entro il 31 Luglio 2024 In caso di nuove ammissioni la domanda andrà presentata entro 5 giorni dalla pubblicazione dei risultati di esame |
| tasse € 21,43 <i>tassa di frequenza</i> (per tutti) € 6,04 (solo per l'immatricolazione al corso) | entro il 31 Luglio 2024– <i>scansione da inserirsi nell'area riservata dello studente</i> <i>sul c/c n. 1016 intestato a:</i> <i>"Agenzia delle entrate - centro operativo Pescara"</i> |
| Diritto allo studio Universitario € 140,00 | entro il 31 Luglio 2024– <i>scansione da inserirsi nell'area riservata dello studente</i> <i>Importo da versare tramite PagoPA</i> |
| Per gli studenti che usufruiscono del dimezzamento dei crediti per motivi scolastici o universitari | 50% dell'importo della I e II rata N.B: si ricorda che la <i>tassa di servizio</i> va pagata per intero |
| Versamento per poter sostenere l'esame di Diploma accademico | € 200,00 <i>Importo da versare tramite PagoPA</i> |
| Semiquote da versare per esame di Diploma accademico | <i>Sessione di febbraio – fino a n. 3 esami residui e tesi</i> € 0,00 <i>Qualunque sessione se non frequenta lezioni ma sostenga solo esami e/o laurea</i> <i>Riduzione del 50% della <i>tassa annuale di iscrizione</i></i> |
| Per gli studenti fuori corso | 50% in più dell'importo annuale |

A seguire tabella riepilogativa degli importi da versarsi



Corsi di Diploma Accademico di I Livello

Di seguito gli importi suddivisi per fasce di Isee (D.M. 1016 del 04.08.21)

L'Isee va inserito nell'area riservata dello studente entro il 31 ottobre 2024. Può essere inserito nella casella preposta nell'area anagrafica o inserito nel fascicolo studente.

La mancata consegna o la consegna successiva i termini previsti comporteranno l'applicazione delle tasse con importo fascia "oltre i 30000"

Si ricorda che nell'inserimento della prima e seconda rata l'importo andrà modificato a seconda delle casistiche sopra riportate

| <i>Fasce reddituali</i> | <i>scadenze per versamenti</i> | | | <i>Totale annuale</i> |
|-----------------------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------------|
| | <i>All'atto dell'iscrizione</i> | <i>Al 31.12</i> | <i>Al 31.03</i> | |
| <i>22001 <X<24000</i> | € 300 | € 60 | € 60 | € 420 |
| <i>24001 <X<26000</i> | € 300 | € 150 | € 150 | € 600 |
| <i>26001 <X<28000</i> | € 300 | € 225 | € 225 | € 750 |
| <i>28001 <X<30000</i> | € 300 | € 270 | € 270 | € 840 |
| <i>oltre 30000</i> | € 300 | € 340 | € 340 | € 980 |

Tutti gli importi sono da versarsi tramite PagoPa; le ricevute saranno disponibili automaticamente nell'area riservata dello studente.

| | |
|--|--|
| <i>More per i ritardati pagamenti:</i> | |
| € 80,00 | per il pagamento in ritardo entro 2 mesi dalla scadenza |
| € 100,00 | per il pagamento in ritardo di oltre 2 mesi dalla scadenza |



Corsi di Diploma Accademico di II Livello

PROSPETTO AMMINISTRATIVO

| | |
|---|---|
| scadenza presentazione della domanda di iscrizione | Entro il 31 Luglio 2024 in caso di nuove ammissioni la domanda andrà presentata entro 5 giorni dalla pubblicazione dei risultati di esame |
| tasse € 21,43 <u>tassa di frequenza</u> (per tutti) € 6,04 (solo per la prima iscrizione) | entro il 31 Luglio 2024- <u>scansione da inserirsi nell'area riservata dello studente</u> <i>sul c/c n. 1016 intestato a:</i> <i>"Agenzia delle entrate - centro operativo Pescara"</i> |
| Diritto allo studio Universitario € 140,00 | <i>entro il 31 Luglio 2024- scansione da inserirsi nell'area riservata dello studente</i> <i>Importo da versare tramite PagoPA</i> |
| Per gli studenti che usufruiscono del dimezzamento dei crediti per motivi scolastici o universitari | 50% dell'importo della I e II rata N.B: si ricorda che la <u>tassa di servizio</u> va pagata per intero |
| Versamento per poter sostenere l'esame di Diploma accademico | € 250,00 <i>Importo da versare tramite PagoPA</i> |
| Semiquote da versare per esame di Diploma accademico | <i>Sessione di febbraio – fino a n. 3 esami residui e tesi</i> € 0,00 <i>Qualunque sessione se non frequenta lezioni ma sostenga solo esami e/o laurea</i> <i>Riduzione del 50% della <u>tassa annuale di iscrizione</u></i> |
| Per gli studenti fuori corso | 50% in più dell'importo annuale |

A seguire tabella riepilogativa degli importi da versarsi



Corsi di Diploma Accademico di II Livello

Di seguito gli importi suddivisi per fasce di Isee (D.M. 1016 del 04.08.21)

L'Isee va inserito nell'area riservata dello studente entro il 31 ottobre 2024. Può essere inserito nella casella preposta nell'area anagrafica o inserito nel fascicolo studente.

La mancata consegna o la consegna successiva i termini previsti comporteranno l'applicazione delle tasse con importo fascia "oltre i 30000"

Si ricorda che nell'inserimento della prima e seconda rata l'importo andrà modificato a seconda delle casistiche sopra riportate

| <i>Fasce reddituali</i> | <i>scadenze per versamenti</i> | | | <i>Totale annuale</i> |
|-----------------------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------------|
| | <i>All'atto dell'iscrizione</i> | <i>Al 31.12</i> | <i>Al 31.03</i> | |
| <i>22001 <X<24000</i> | € 300 | € 90 | € 90 | € 480 |
| <i>24001 <X<26000</i> | € 300 | € 225 | € 225 | € 800 |
| <i>26001 <X<28000</i> | € 300 | € 337,50 | € 337,50 | € 975 |
| <i>28001 <X<30000</i> | € 300 | € 405 | € 405 | € 1.110 |
| <i>oltre 30000</i> | € 300 | € 500 | € 500 | € 1.300 |

Tutti gli importi sono da versarsi tramite PagoPa; le ricevute saranno disponibili automaticamente nell'area riservata dello studente.

| <i>More per i ritardati pagamenti:</i> | |
|--|--|
| € 80,00 | per il pagamento in ritardo entro 2 mesi dalla scadenza |
| € 180,00 | per il pagamento in ritardo di oltre 2 mesi dalla scadenza |



Contributi e rimborsi comuni a tutti i corsi

| | |
|--------------------------------------|---|
| In caso di congelamento | <p><i>Se la domanda è presentata all'atto dell'iscrizione il contributo è pari al 20% dell'importo annuale e così per ciascun anno del periodo di congelamento</i></p> <p><i>Se la domanda è presentata durante l'anno verrà trattenuto il contributo dovuto fino alla presentazione della domanda. Per gli anni di congelamento successivi, è dovuto il contributo pari al 20% dell'importo annuale.</i></p> |
| In caso di ritiro | <p><i>Verrà trattenuto l'importo dovuto fino alla presentazione della domanda</i></p> <p><i>In caso di versamento dell'intero contributo, verrà trattenuto il contributo dovuto fino alla presentazione della domanda</i></p> |
| In caso di richiesta rimborso | <p><i>Verrà trattenuto il 50% dell'importo richiesto per spese amministrative</i></p> |



Istruzioni per generare PagoPA

Per tutti i corsi – taxa di servizio € 300

- Nella propria area personale, nella voce tasse, premere su nuova taxa
- inserire l'anno accademico 2024/2025, selezionare la taxa di servizio, inserire l'importo di € 300
- salvata la taxa, cliccare su Genera PagoPA, selezionare la taxa e premere su genera unico bollettino per le tasse selezionate

Per il corso propedeutico – taxa propedeutico 1 rata, 2 rata, importo totale

- Nella propria area personale, nella voce tasse, premere su nuova taxa
- selezionare la taxa propedeutico
- salvata la taxa, cliccare su Genera PagoPA, selezionare la taxa e premere su genera unico bollettino per le tasse selezionate

Per il corso base – taxa di base unica

- Nella propria area personale, nella voce tasse, premere su nuova taxa
- selezionare la taxa di base
- salvata la taxa, cliccare su Genera PagoPA, selezionare la taxa e premere su genera unico bollettino per le tasse selezionate



Ministero dell'Università e della Ricerca

CONSERVATORIO DI MUSICA DI PERUGIA

“Francesco Morlacchi”

Istituzione di Alta Cultura

Per il corso I livello – tassa I livello 1 rata, 2 rata, importo totale

- Nella propria area personale, nella voce tasse, premere su nuova tassa
- selezionare la tassa I livello a secondo del proprio importo isee
- salvata la tassa, cliccare su Genera PagoPA, selezionare la tassa e premere su genera unico bollettino per le tasse selezionate

Per il corso I livello – tassa II livello 1 rata, 2 rata, importo totale

- Nella propria area personale, nella voce tasse, premere su nuova tassa
- selezionare la tassa II livello a secondo del proprio importo isee
- salvata la tassa, cliccare su Genera PagoPA, selezionare la tassa e premere su genera unico bollettino per le tasse selezionate



Ministero dell'Università e della Ricerca
CONSERVATORIO DI MUSICA DI PERUGIA
“Francesco Morlacchi”
Istituzione di Alta Cultura

Generazione PagoPA Diritto allo studio universitario – per corsi di triennio e biennio

Cliccare sul link

https://pagoumbria.regione.umbria.it/pagoumbria/addon/bollettino_bianco_evoluto/edit.jsf?cdTrbEnte=TASSA_STUDIO_CONSERVATORIO&idEnte=33ED3E1B55346CBB0001

e seguire le istruzioni.

N.B. i versamenti PagoPA hanno un tempo massimo per il pagamento, ovvero la data di scadenza della singola rata. Il giorno successivo alla scadenza il bollettino generato non sarà più pagabile, pertanto ci si rivolga alla Segreteria Didattica che provvederà ad una nuova generazione dello stesso con la mora applicata.

Il presente avviso è redatto in carattere Dyslexia Friendly