



**Conservatorio
di Musica
di Perugia**
Francesco Morlacchi

Perugia, 17/03/2023

Prot. n. 1716/A35

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO E LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA D'ISTITUTO RELATIVA AL PROFILO PROFESSIONALE DI COADIUTORE AREA PRIMA DEL CCNL AFAM DEL 4 AGOSTO 2010 E SS. MM. E II., DA UTILIZZARE PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E/O SUPPLENZE.

IL PRESIDENTE

VISTO il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 concernente l'autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

VISTO il D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68 "Regolamento recante disposizioni Prot. n. 0003848 anno 2021 del 23/08/2021 sull'utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell'art. 27 della legge 16 gennaio 2003, n. 3";

VISTO il D.lgs. 7.03.2005, n. 82, "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.ii.;



VISTO il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

VISTO il D.P.R. 7 agosto 2019, n. 143 “Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM e successiva normativa che ne posticipa l’attuazione (D.L. 9 gennaio 2020, n. 1, convertito in Legge 5 marzo 2020, n. 12, art. 3-quater, “Disposizioni urgenti per l’istituzione del Ministero dell’Istruzione e del Ministero dell’università e della ricerca”; Legge 30 dicembre 2020, n. 178, art. 1, co. 890, Legge di bilancio 2021; D.L. 31 dicembre 2020, n. 183, convertito in Legge 26 febbraio 2021, n. 21, art. 6, Decreto Milleproroghe);

VISTI i vigenti C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto AFAM e in particolare il C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 6 dicembre 2022;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di musica “Francesco Morlacchi” di Perugia;

VISTA la nota MUR prot. 16686 del 07/12/2021, assunta agli atti in data 09/12/2021 prot. 15774, con la quale sono state fornite indicazioni operative ai fini dell’inserimento dei nuovi posti in organico;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 20/12/2021 di ampliamento della pianta organica del Conservatorio di musica “Francesco Morlacchi” di Perugia;

PRESO ATTO dell’inserimento in piattaforma dei nuovi posti da parte di questo Conservatorio di musica;

VALUTATA la necessità di procedere alla formulazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato;

DECRETA

Art. 1

Indizione

È indetta una procedura selettiva per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto e la formazione di una graduatoria d’istituto, relativa al profilo professionale di “**Coadiutore**” (Area I, CCNL AFAM vigente).

Il personale in possesso dei requisiti previsti dalla presente procedura ha titolo a partecipare alla procedura per l’inclusione nella graduatoria destinata ad eventuali assunzioni a tempo determinato e/o per supplenze.

Art. 2

Mansioni del Coadiutore

Svolgimento di compiti sulla base di istruzioni assegnate o procedure prestabilite. Responsabilità relativa alla corretta esecuzione dei compiti. Presta la sua attività in tutti gli ambiti organizzativi dell’istituzione, in funzione di supporto.

Si occupa di:



**Conservatorio
di Musica
di Perugia**
Francesco Morlacchi

vigilanza, accoglienza e sorveglianza pulizia ordinaria e straordinaria di aule, uffici, bagni e spazi vari (interni ed esterni), piccola manutenzione, manutenzione ordinaria giardini, disbrigo commissioni esterne se richieste dalla Direzione o Direttore Amministrativo, segnalare al RSPP e al personale Direttivo situazioni di pericolo, controllare e preservare gli arredi, il materiale didattico e strumentale di proprietà del Conservatorio.

Art. 3

Requisiti di ammissione

1. I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali a pena di esclusione:

- a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (sono fatte salve ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.), ovvero titolari di carta blu e familiari non comunitari di cittadini italiani;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ai sensi dell'art. 127 del DPR n. 3 del 10/01/1957 o non essere incorsi nelle sanzioni disciplinari di cui agli artt. 12 e 13 del CCNL AFAM del 19/04/2018 o nelle corrispondenti sanzioni previste dal precorso ordinamento;
- f) non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni a carattere transitorio o speciale;
- g) non trovarsi nello status di interdetti o inabilitati;
- h) per i candidati di sesso maschile: regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva ovvero non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- i) possesso del seguente titolo di studio: assolvimento dell'obbligo scolastico ai sensi della normativa vigente (art. 4 circolare ministeriale n. 101 del 30/12/2010, art. 1 D. M. 22/08/2007, n. 139, articolo 1, comma 622 Legge 27/12/2006, n. 296 - "L'istruzione impartita per almeno dieci anni è obbligatoria ed è finalizzata a consentire il conseguimento di un titolo di studio di scuola secondaria superiore o di una qualifica professionale di durata almeno triennale entro il diciottesimo anno d'età"). L'obbligo di istruzione di cui al presente punto decorre a partire dall'anno scolastico 2007/2008 (10 anni) per coloro che hanno conseguito il titolo di studio conclusivo del primo ciclo nell'anno scolastico 2006/2007 (licenza media).
- j) Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con una procedura formale, è necessario



**Conservatorio
di Musica
di Perugia**
Francesco Morlacchi

richiedere l'equivalenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, al fine della partecipazione alla presente selezione. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica> In questo caso occorre allegare alla domanda di partecipazione copia della documentazione inviata per il riconoscimento e l'ammissione alla selezione avviene con riserva.

2. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli sopra descritti, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b. possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana;
- c. adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel momento in cui il cittadino dell'U.E., in sede d'esame, ne dimostra la conoscenza, nel caso di prove scritte, attraverso la predisposizione di un elaborato lessicalmente ed ortograficamente corretto. Durante la prova orale il candidato dovrà essere in grado di comprendere correttamente i quesiti e sostenere il colloquio in modo chiaro e comprensibile. È in ogni caso esclusa la possibilità di sostenere le prove d'esame nella lingua di origine dello stato U.E. di appartenenza. Non è ammessa l'assistenza di un interprete.

3. I requisiti previsti nel presente articolo debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura.

Art. 4

Presentazione della domanda - termine - contenuti e modalità

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta su carta semplice secondo l'apposito modello (**Allegato A**), recante la sottoscrizione del candidato non soggetta ad autenticazione, deve **materialmente pervenire entro il termine perentorio del 17 Aprile 2023 ore 12.00**. Le domande non firmate e/o presentate oltre il termine di cui sopra non verranno prese in considerazione.

L'invio della domanda dovrà essere effettuato esclusivamente tramite posta elettronica certificata (Pec) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **bando@pec.conservatorioperugia.it**.

La domanda dovrà recare il seguente oggetto: **"Domanda procedura selettiva Coadiutore"**. Saranno accettati esclusivamente file in formato PDF.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DPCM n. 38524 del 6/05/2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di posta elettronica certificata, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art. 2, comma 1, dello stesso DPCM. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di Pec è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11 febbraio 2005, n. 68. Il messaggio di posta elettronica certificato dovrà comunque contenere in allegato copia della domanda di partecipazione con sottoscrizione autografa del candidato nonché copia del documento di riconoscimento in corso di validità e copia degli altri documenti previsti dal bando.

In applicazione delle norme sull'autocertificazione, il Conservatorio procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di



piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.

Nella domanda di ammissione alla procedura selettiva il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- il cognome e nome (le donne coniugate devono indicare solo il cognome di nascita);
- la data e luogo di nascita;
- di avere età non inferiore ai 18 anni compiuti;
- di essere in possesso del titolo di studio di cui all'art. 3 del bando in oggetto;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- il comune nelle cui liste elettorali sia iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi penali pendenti. La dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità di cui al precedente art. 3, lettere e), f), g);
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l'eventuale condizione di portatore di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, indicando gli ausili e i tempi aggiuntivi necessari per svolgere la prova.
- gli eventuali motivi di preferenza nella nomina ai sensi del 5 del D.P.R. 487/94, e successive modificazioni ed integrazioni, indicandoli analiticamente;
- di essere consapevole che, in caso di contrasto tra le dichiarazioni rese e la documentazione che l'Ente acquisirà d'ufficio, il candidato verrà escluso dalla graduatoria e perderà ogni diritto all'assunzione e l'Ente procederà a darne comunicazione all'Autorità Giudiziaria per gli adempimenti di competenza.

Nella domanda di ammissione deve risultare, inoltre, il recapito a cui indirizzare eventuali comunicazioni relative alla procedura selettiva.

La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata. La mancata apposizione della firma autografa determinerà l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda devono essere inoltre allegati:

1. copia del codice fiscale con firma autografa;
2. copia di un documento d'identità in corso di validità con firma autografa;
3. elenco con firma autografa di eventuali documenti ritenuti utili ai fini della presente procedura;
4. dichiarazione sostitutiva con firma autografa attestante il possesso di eventuali ulteriori titoli di studio (**Allegato B**);
5. dichiarazione sostitutiva atto di notorietà con firma autografa attestante gli eventuali titoli di servizio prestato, con indicazioni precise dell'istituzione, qualifica, tipologia contrattuale e durata del rapporto di lavoro (**Allegato C**);



Conservatorio
di Musica
di Perugia
Francesco Morlacchi

6. dichiarazione sostitutiva con firma autografa attestante gli eventuali titoli di preferenza (**Allegato D**);
7. curriculum formativo e professionale in formato europeo, reso sotto forma di autocertificazione, con firma autografa.

Si ricorda che le dichiarazioni rese nell'istanza di partecipazione costituiscono autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e successive modifiche e integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, saranno trattati con finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale assunzione in servizio.

Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta da inesatte indicazioni di recapito o indicazioni non leggibili, o da mancata o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda da parte dell'aspirante alla procedura selettiva.

Art. 5

Inammissibilità della domanda - esclusione dalla procedura selettiva

È inammissibile la domanda:

- priva della sottoscrizione del candidato;
- inoltrata oltre il termine perentorio indicato nel precedente art. 4;
- da cui non è possibile evincere le generalità del candidato o la procedura o il profilo professionale cui si riferisce;

L'Istituzione dispone l'esclusione dei candidati che risultino privi di qualcuno dei requisiti di cui al precedente art. 3 o abbiano effettuato dichiarazioni mendaci o abbiano prodotto certificazioni o autocertificazioni false.

I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione; l'istituzione, in qualsiasi momento, può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva dei candidati non in possesso dei citati requisiti di ammissione.

Art. 6

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione

Il possesso dei titoli di studio ulteriori rispetto al titolo previsto per l'accesso, dei titoli professionali e dei titoli di servizio dei quali si intende chiedere la valutazione è attestato dal candidato, sotto propria personale responsabilità, mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 o mediante copia fotostatica corredata da dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000 secondo i modelli allegati.

Nel caso di più titoli, anche di diversa natura, il relativo possesso può risultare da un'unica dichiarazione sostitutiva.



**Conservatorio
di Musica
di Perugia**
Francesco Morlacchi

Alla domanda dovranno essere allegati, altresì, un elenco, debitamente sottoscritto, di tutti i titoli presentati e un curriculum formativo e professionale in formato europeo, reso sotto forma di autocertificazione, con firma autografa.

Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 7

Valutazione titoli

I titoli dichiarati ed allegati alla domanda verranno valutati dalla Commissione esaminatrice.

I titoli per essere valutati devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza della presente procedura ai fini della ammissione alla presente procedura selettiva.

La valutazione dei titoli verrà effettuata dopo il superamento dell'eventuale prova pratica e del colloquio.

Art. 8

Commissione esaminatrice

Con successivo decreto Presidenziale sarà nominata la Commissione esaminatrice della procedura selettiva formata da tre membri: un Presidente e due componenti esperti nelle materie oggetto delle prove concorsuali. Almeno un terzo dei componenti della Commissione dovrà essere di sesso femminile, salvo motivata impossibilità.

Art. 9

Prova d'esame

La procedura selettiva è per titoli e colloquio.

La prova consisterà in:

un colloquio sulle competenze e i contenuti propri della qualifica nonché su: “*nozioni sulla sicurezza degli ambienti di lavoro e sul primo soccorso*” (D.Lgs. 9 aprile 2008 n° 81 e ss.mm.ii. “Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro”); il colloquio si intende superato se il candidato avrà riportato una votazione di **almeno 25/40**.

una prova pratica inerente alla qualifica di Coadiutore intesa a valutare la capacità operativa.

La prova si intende superata se il candidato avrà riportato una votazione di **almeno 25/40**.

Il punteggio finale è determinato dalla somma del punteggio dei titoli e del voto riportato nelle prove.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile per titoli e prove è pari a 100 punti.

Il calendario delle prove verrà pubblicato sul sito internet del Conservatorio di Musica di Perugia Francesco Morlacchi (www.conservatorioperugia.it) e nella sezione Bandi di concorso amministrazione trasparente.

Tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Non saranno inviate comunicazioni ai singoli candidati.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova qualunque ne sia la causa.

Successivamente alla conclusione dei colloqui la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e curerà l'affissione di tale elenco sul sito internet del Conservatorio.



Conservatorio
di Musica
di Perugia
Francesco Morlacchi

Art. 10

Formazione e pubblicazione della graduatoria

La commissione esaminatrice formerà la graduatoria provvisoria di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.

La graduatoria sarà approvata con Decreto Presidenziale sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego. Il decreto di approvazione della graduatoria definitiva sarà pubblicato sul sito internet del Conservatorio. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

Art. 11

Utilizzazione della graduatoria

I candidati inclusi nella graduatoria della presente procedura concorsuale possono essere chiamati a sottoscrivere contratti di lavoro a tempo determinato e/o per supplenze.

La graduatoria avrà validità per un massimo di tre anni decorrente dalla data di approvazione e pubblicazione in via definitiva.

Art. 12

Assunzione con contratto individuale di lavoro

L'assunzione, mediante contratto di lavoro a tempo determinato, dei candidati utilmente collocati in graduatoria dei quali sia stato accertato il possesso dei requisiti, avverrà a discrezione del Conservatorio in caso di vacanza di posti in organico o di disponibilità, o di necessità temporanee dell'istituzione dipendenti da assenze del personale in servizio.

La mancata presentazione in servizio in caso di nomina, senza giustificato motivo, entro il termine indicato del Conservatorio, comporta la decadenza dalla stipula del contratto di lavoro.

Art. 13

Accesso ai documenti amministrativi

L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitato ai sensi della legge n. 241/1990, nei tempi e nei limiti previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 per le procedure concorsuali.

Art. 14

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dott. Giacomo Alunni Collaboratore amministrativo.

Art. 15

Ricorsi

Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria può essere prodotto reclamo scritto avverso errori materiali o omissioni al Presidente della Commissione. Avverso i provvedimenti che dichiarano l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva o l'esclusione dalla procedura nonché avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale, entro 60 giorni al T.A.R. competente ovvero ricorso straordinario entro 120 giorni al Capo dello Stato.



Conservatorio
di Musica
di Perugia
Francesco Morlacchi

Art. 16

Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura.

Art. 17

Norme finali e di rinvio

Tutti gli allegati della presente procedura ne costituiscono parte integrante. La presente procedura è pubblicata sul sito internet www.conservatorioperugia.it.

Il Presidente
Prof.ssa Stefania Stefanelli