



Perugia, li 26/07/2022  
Prot.n. 4094/A35

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COSTITUZIONE  
DI UNA GRADUATORIA DI MERITO D'ISTITUTO DI ASPIRANTI A RAPPORTI DI  
LAVORO A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE  
AMMINISTRATIVO" - AREA SECONDA - TAB. C - C.C.N.L. COMPARTO AFAM DEL 4  
AGOSTO 2010**

**IL PRESIDENTE**

**VISTO** il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

**VISTA** la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 concernente l'autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

**VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

**VISTO** il D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68 "Regolamento recante disposizioni Prot. n. 0003848 anno 2021 del 23/08/2021 sull'utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell'art. 27 della legge 16 gennaio 2003, n. 3";

**VISTO** il D.lgs. 7.03.2005, n. 82, "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";



**VISTO** il D.P.R. 7 agosto 2019, n. 143 “Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM e successiva normativa che ne posticipa l’attuazione (D.L. 9 gennaio 2020, n. 1, convertito in Legge 5 marzo 2020, n. 12, art. 3-quater, “Disposizioni urgenti per l’istituzione del Ministero dell’Istruzione e del Ministero dell’università e della ricerca”; Legge 30 dicembre 2020, n. 178, art. 1, co. 890, Legge di bilancio 2021; D.L. 31 dicembre 2020, n. 183, convertito in Legge 26 febbraio 2021, n. 21, art. 6, Decreto Milleproroghe);

**VISTI** i vigenti C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto AFAM e in particolare il C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 19 aprile 2018;

**VISTO** lo Statuto del Conservatorio di musica “Francesco Morlacchi” di Perugia;

**VISTA** la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica prot. DFP-0007293- P-03/02/2021 con oggetto “*Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021.*”;

**VISTO** il Decreto Legge 1 aprile 2021 n. 44 avente ad oggetto Misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARSCoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici e, in particolare, l’art. 10 (Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici) per il quale, al fine di ridurre i tempi di reclutamento del personale, le amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, prevedono la possibilità di derogare alle disposizioni del D.P.R. n. 487/1994 e della Legge n. 56/2019;

**VISTO** il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, DFP-0025239- P-15/04/2021, che disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19;

**VISTA** la nota MUR prot. 16686 del 07/12/2021, assunta agli atti in data 09/12/2021 prot. 15774, con la quale sono state fornite indicazioni operative ai fini dell’inserimento dei nuovi posti in organico;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 20/12/2021 di ampliamento della pianta organica del Conservatorio di musica “Francesco Morlacchi” di Perugia;

**PRESO ATTO** dell’inserimento in piattaforma dei nuovi posti da parte di questo Conservatorio di musica;

**VALUTATA** la necessità di procedere alla formulazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato;

## DECRETA

### Art. 1

#### Indizione della procedura selettiva

È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, ai fini della redazione di una graduatoria di merito nel profilo professionale di Assistente - area seconda - Tab C - CCNL Comparto AFAM del 4/8/2010 per le esigenze del Conservatorio di musica “Francesco Morlacchi” di Perugia.

La graduatoria risultante potrà essere utilizzata anche per le eventuali necessità derivanti da **assenze** prolungate di personale in servizio.



## Art. 2

### Profilo professionale

La figura professionale richiesta presterà la propria attività nei settori amministrativi, gestionali e tecnici, sulla base di procedure parzialmente prestabilite.

## Art. 3

### Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali.

a) Diploma di maturità che consenta l'accesso agli studi universitari.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, si applicano le disposizioni di cui all'art. 38, comma 3 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso.

b). Età non inferiore ad anni 18.

c) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'art.38, commi 1 e 3-bis, del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165; titolari di Carta Blu UE, ai sensi degli articoli 7 e 12 della Direttiva 2009/50/CE del Consiglio Europeo; familiari di cittadini italiani, ai sensi dell'art. 23 del Decreto legislativo 6 febbraio 2007 n. 30.

d) Godimento dei diritti civili e politici.

e) Idoneità fisica all'impiego.

f) Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i nati prima del 1985.

g) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

h). Di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti, In caso contrario, è onere del candidato indicare le condanne penali riportate con le date delle sentenze dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (vanno indicate tutte le condanne anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti. La dichiarazione va resa anche nel caso in cui si goda del beneficio della non menzione della condanna.

## Art. 4

### Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione, redatta in carta libera in conformità allo schema esemplificativo allegato al presente bando (**Allegato A**), dovrà essere inviata **entro e non oltre le ore 12 del giorno 25/08/2022**.

L'invio della domanda potrà essere effettuato in una delle seguenti modalità:



- Raccomandata A/R da inviare al seguente indirizzo: CONSERVATORIO DI MUSICA “F. Morlacchi” di Perugia – Piazza Annibale Mariotti n.2 – 806123 Perugia; sulla busta dovrà essere indicata la seguente dicitura “**Procedura selettiva pubblica ASSISTENTE**” e farà fede il timbro postale;
- Tramite posta elettronica certificata (Pec) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [bando@pec.conservatorioperugia.it](mailto:bando@pec.conservatorioperugia.it) .  
La domanda dovrà recare il seguente oggetto: “**Procedura selettiva pubblica ASSISTENTE**”.  
Saranno accettati esclusivamente file in formato PDF.

Ai sensi dell’art. 3, comma 2, del DPCM n. 38524 del 6/05/2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di posta elettronica certificata, l’indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell’art. 2, comma 1, dello stesso DPCM. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di Pec è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell’art. 6 del DPR 11 febbraio 2005, n. 68. Il messaggio di posta elettronica certificato dovrà comunque contenere in allegato copia della domanda di partecipazione con sottoscrizione autografa del candidato nonché copia del documento di riconoscimento in corso di validità e copia degli altri documenti previsti dal bando. In applicazione delle norme sull’autocertificazione, il Conservatorio procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.

## Art. 5

### Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione dalla procedura e sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n.445/2000:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) luogo e data di nascita;
- c) luogo di residenza;
- d) possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- e) se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- f) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso di eventuali condanne riportate o procedimenti penali pendenti, si richiede che il candidato specifichi indicando



l'Autorità giudiziaria, la tipologia di condanna e gli estremi delle relative sentenze o dei procedimenti in corso;

- g) il possesso del titolo di studio richiesto all'art. 3 del presente bando, indicando la data del conseguimento, la votazione e l'Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito. Ai candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero si applicano le disposizioni di cui all'art. 38, comma 3 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- h) la propria posizione rispetto agli obblighi militari (per i maschi nati prima del 1985);
- i) idoneità fisica all'impiego;
- j) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego (**Allegato C**);
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del D.P.R. n. 3/1957;
- l) l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di valutazione (**Allegato D**), indicati nel successivo art. 11 del presente bando. La mancata indicazione comporterà l'esclusione dalla valutazione di tali titoli ai fini della preferenza;
- m) domicilio e/o recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni relative al concorso, nonché il numero telefonico e indirizzo di posta elettronica. I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni sopravvenuta variazione del domicilio e del recapito a questa Amministrazione;
- n) di allegare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**Allegato B**) relativo agli eventuali titoli valutabili. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;
- o) l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini di cittadinanza diversa da quella italiana);
- p) adeguata conoscenza della lingua inglese;
- q) curriculum dettagliato in formato europeo;
- r) fotocopia, fronte e retro, di un documento di identità e del codice fiscale in corso di validità, **a pena di esclusione.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I candidati riconosciuti diversamente abili, ai sensi dell'art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104 dovranno dichiarare nella domanda la eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi nonché di aver diritto all'esonero dalla preselezione in caso di invalidità uguale o superiore all'80%. Tali candidati dovranno far pervenire, entro il termine di scadenza del presente bando all'indirizzo di posta elettronica [a.palumbo@conservatoriperugia.it](mailto:a.palumbo@conservatoriperugia.it) la certificazione medico sanitaria dalla quale si evince la percentuale e la tipologia di disabilità posseduta.



La presentazione di domande prive di sottoscrizione, inoltrate oltre i termini previsti dal presente bando, ovvero mancanti di una delle dichiarazioni circa i requisiti o che contengano dichiarazioni o certificazioni false e mendaci comporta l'esclusione dal concorso.

## Art. 6

### Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, che presiederà anche all'eventuale preselezione, sarà nominata con successivo provvedimento del Presidente del Conservatorio di musica "F. Morlacchi" di Perugia.

La Commissione sarà formata da tre membri ed è composta da un Presidente e da due componenti esperti nelle materie oggetto delle prove concorsuali. Almeno un terzo dei componenti della Commissione dovrà essere di sesso femminile, salva motivata impossibilità.

La Commissione potrà essere integrata da esperti di lingua inglese.

## Art. 7

### Titoli valutabili

I servizi prestati presso Istituzioni AFAM o altre Pubbliche Amministrazioni devono essere attestati con autodichiarazione personale datata e firmata (**Allegato C**). Nella certificazione relativa ai servizi e idoneità a concorsi/selezioni per pari qualifica o qualifica superiore devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, precisando la corrispondenza con le qualifiche previste dal CCNL/AFAM

Ai titoli vengono riservati 10 punti. Sono valutabili, purché attinenti all'attività lavorativa da svolgere, i seguenti titoli con il punteggio indicato a fianco di ciascuno:

- a) attività lavorativa prestata presso le Istituzioni AFAM (punti 0,15 per mese) o altre Pubbliche Amministrazioni (punti 0,05 per mese) nel profilo di Assistente Area seconda o superiore: fino a un massimo di punti 5;
- b) idoneità a precedenti procedure selettive nel profilo di Assistente Area seconda o superiore: fino a un massimo di punti 2 (punti 0,50 per ogni idoneità a precedenti procedure selettive).
- c) ulteriori titoli di studio o professionali tra quelli legalmente riconosciuti, in attinenza con il profilo previsto dal bando: fino a un massimo di punti 3 (punti 1 per ogni ulteriore titolo posseduto).

## Art. 8

### Preselezione

In relazione al numero di domande pervenute, l'Amministrazione si riserva di sottoporre i candidati a una preselezione.

La prova preselettiva consisterà in trenta (30) quesiti a risposta multipla che avranno ad oggetto gli argomenti relativi alle prove d'esame. Sarà utilizzato il seguente parametro:

- punti 1 per ogni risposta corretta;
- punti 0 per ogni risposta non data;
- punti -0,50 per ogni risposta errata.





Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che, nella graduatoria di preselezione, si siano collocati entro i primi 30 posti e che abbiano conseguito una valutazione di almeno 21/30. Saranno altresì ammessi i candidati classificati ex aequo nell'ultima posizione utile.

La valutazione conseguita nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. La conferma dello svolgimento della prova preselettiva e l'indicazione della data, dell'orario e della sede, nonché l'elenco degli ammessi, sarà pubblicata sul sito web del Conservatorio.

Tutte le comunicazioni sul sito [www.conservatorioperugia.it](http://www.conservatorioperugia.it) hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura concorsuale sono invitati, pertanto, a presentarsi per sostenere la prova muniti di un documento valido ai fini del riconoscimento.

### **Art. 9 Prove di esame**

Le prove di esame consistiranno in due prove, una scritta ed una orale.

La prova scritta e la prova orale si svolgeranno nei luoghi, nei giorni e negli orari che verranno comunicati con apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale [www.conservatorioperugia.it](http://www.conservatorioperugia.it). Se necessario, le prove potranno svolgersi anche per via telematica.

La Commissione esaminatrice dispone in totale:

- una prova scritta (punti 45)
- titoli (punti 10)
- prova orale sottoforma di colloquio (punti 45)

La prova scritta consisterà nello svolgimento di uno o più elaborati o test sui seguenti argomenti:

- Ordinamento amministrativo e didattico dei Conservatori di Musica;
- Statuto del Conservatorio di musica "Francesco Morlacchi" di Perugia;
- Elementi di contabilità di Stato e Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità delle istituzioni Afam;
- Lavoro pubblico e riforma del pubblico impiego. Le responsabilità del pubblico dipendente;
- Elementi di Diritto Amministrativo con particolare riferimento a: la pubblica amministrazione e il rapporto di lavoro alle dipendenze della P.A., il procedimento amministrativo, il provvedimento amministrativo e la sua invalidità, l'accesso civico, il diritto di accesso procedimentale, l'accesso civico generalizzato;
- Elementi di Informatica: buona conoscenza nell'utilizzo delle apparecchiature informatiche, dei sistemi operativi e degli applicativi più diffusi;
- Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e sue modifiche e integrazioni

La prova orale verterà sulle materie di cui al comma precedente e l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 33/45.



L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale con il punteggio da essi riportato nella prova scritta e nella valutazione dei titoli verrà affisso sul sito [www.conservatorioperugia.it](http://www.conservatorioperugia.it).

Ai candidati che avranno conseguito l'ammissione alla prova orale, sarà data comunicazione del luogo e del giorno in cui la stessa si svolgerà almeno 15 giorni prima dell'espletamento della prova stessa, a mezzo pubblicazione on line sul sito [www.conservatorioperugia.it](http://www.conservatorioperugia.it)

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà riportato una votazione di almeno 33/45. Le sedute della commissione esaminatrice, durante la prova orale, sono pubbliche nel rispetto della normativa anti-Covid vigente alla data della prova stessa.

Al termine della prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei seguenti addendi:

- votazione conseguita nella prova scritta
- votazione conseguita nella prova orale
- punteggio attribuito ai titoli.

L'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso qualunque ne sia la causa.

## Art. 10

### Gestione in condizioni di sicurezza anti-Covid

Il Conservatorio di musica "F. Morlacchi" di Perugia provvederà all'applicazione delle prescrizioni in funzione di prevenzione dal contagio da COVID-19 secondo quanto stabilito dal "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, DFP-0025239-P- 15/04/2021"

<http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/03-02-2021/protocollo-concorsi-pubblici>

o di analoghe normative vigenti al momento dell'espletazione del concorso. In particolare, ove necessario, il Conservatorio procederà alla pubblicazione del Piano operativo specifico della procedura concorsuale.

Si ricorda che il Protocollo della Funzione Pubblica prevede attualmente che "I candidati" dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;





- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di una delle certificazioni verdi COVID-19, di cui all'articolo 9, comma 2 del Decreto Legge 23 luglio 2021, n. 105; sono esclusi dalla presentazione i candidati che soddisfano i requisiti previsti dal comma 3, art. 3 del medesimo Decreto Legge.

Le suddette modalità saranno tempestivamente adeguate alle eventuali nuove normative che dovessero intervenire.

## Art. 11

### Preferenze a parità di merito

I candidati che, a parità di merito, intendano far valere i titoli di preferenza devono compilare la dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, all'atto della presentazione della domanda (**Allegato D**).

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra P.A. e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;



- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;
- 3) dalla minore età.

Si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## Art. 12

### Approvazione della graduatoria

Espletate le prove, la Commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi. Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei voti riportati nella prova scritta, del voto conseguito nel colloquio e del punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

Con provvedimento del Presidente, tenuto conto delle preferenze previste dall'art. 11, sarà approvata la graduatoria di merito, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego. Tale provvedimento sarà affisso all'albo on-line del Conservatorio di musica "F. Morlacchi" di Perugia sul sito [www.conservatorioperugia.it](http://www.conservatorioperugia.it). Di tale pubblicazione verrà data notizia mediante pubblicazione sul sito: <https://afam.miur.it>.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative. La graduatoria rimane vigente per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione sul sito <https://afam.miur.it>, salvo diversa successiva previsione normativa.

La graduatoria è utilizzata esclusivamente per la copertura dei posti afferenti l'ampliamento di organico e dei posti resisi disponibili in conseguenza della mancata costituzione o dell'avvenuta estinzione del rapporto di lavoro con i candidati dichiarati vincitori, salvo diversa successiva previsione normativa.

L'Istituzione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per la copertura del posto resosi vacante o disponibile per qualsiasi causa e per ulteriori assunzioni di personale, secondo le delibere degli Organi di governo.

## Art. 13

### Assunzione in servizio



Il candidato sarà invitato a stipulare, in conformità con quanto previsto dal vigente CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, il contratto di lavoro a tempo determinato.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio.

All'atto dell'assunzione, il vincitore sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni attestante il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura; dovrà, altresì, rendere le ulteriori dichiarazioni richieste in applicazione del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, vigente all'atto dell'assunzione stessa.

#### **Art. 14**

##### **Diritto di accesso e trattamento dei dati personali**

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, a norma della normativa vigente.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Conservatorio di musica di F. Morlacchi di Perugia che, ai sensi del regolamento UE 679/2016 "Regolamento Generale per la Protezione dei Dati" è Responsabile del trattamento dati. I dati dei candidati saranno raccolti e trattati per le sole finalità di gestione della selezione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della selezione. Tutti i dati forniti saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### **Art. 15**

##### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Sig. Antonio Palumbo assistente amministrativo del Conservatorio di musica "F. Morlacchi" di Perugia, il quale è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione esaminatrice.

#### **Art. 16**

##### **Pubblicità**

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati sul sito web del Conservatorio di musica di Perugia [www.conservatorioperugia.it](http://www.conservatorioperugia.it).

Tale pubblicazione rappresenta a tutti gli effetti notifica ai partecipanti. Ne viene altresì data pubblicità mediante pubblicazione nel sito <https://afam.miur.it>.

#### **Art. 17**

##### **Norma finale**



Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia, in quanto compatibili.

**Il Presidente**  
**Prof.ssa Stefania Stefanelli**