



Conservatorio
di Musica
di Perugia
Francesco Morlacchi

Prot. n. 4961/D63
Perugia, 03/08/2017

A tutti gli interessati
All'Albo Web e di Istituto
Al sito web di Istituto

SmartCig: Z941F9298F

AVVISO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO DI INCARICO QUALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) AI SENSI DEL TESTO UNICO SULLA SICUREZZA - D.LGS. n. 81 del 09.04.2008 ss. mm.

IL PRESIDENTE

- Visto l'art. 32 del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 ss.mm.;
- Visti lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio;
- Visto il verbale del Consiglio di Amministrazione del 12 luglio 2017 ove si approva la procedura selettiva per la figura Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP);
- Considerata la scadenza, in data 15 settembre 2017, dell'incarico attualmente in essere;
- Considerato che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;
- Considerato che lo scrivente, in qualità di datore di lavoro del Conservatorio, non intende optare per lo svolgimento diretto dei compiti propri del Servizio Prevenzione e Protezione;
- Verificata l'assenza di personale interno in possesso dei requisiti richiesti o disponibile all'incarico;

AVVISA

che l'Istituzione intende procedere al conferimento di incarico professionale per l'espletamento delle attività concernenti il Servizio di Prevenzione e Protezione previsto dal D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 ss.mm.

INVITA

gli interessati alla candidatura per il sopracitato incarico a presentare domanda di partecipazione secondo le seguenti modalità.

Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'oggetto del servizio consiste nello svolgimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, con la funzione di coordinare e sovrintendere il predetto Servizio nei luoghi di lavoro, nel



rispetto della normativa vigente. A tal fine, si evidenzia che l'Istituzione ha attualmente un organico così articolato:

- n. 1 Direttore;
- n. 103 Docenti;
- n. 1 Direttore amministrativo;
- n. 1 Direttore di ragioneria;
- n. 7 Assistenti (amministrativi);
- n. 15 Coadiutori.

A questi si aggiungono annualmente una decina di contratti di collaborazione per attività di docenza e vari orchestrali aggiunti.

L'attività si svolge prevalentemente nella sede di P.zza Mariotti, 2 - Perugia, ma sono possibili attività esterne di diversa tipologia.

In particolare, le prestazioni professionali richieste sono:

- a) l'assunzione, nel pieno rispetto dei requisiti di legge previsti, della qualifica di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (D.Lgs. 81/2008) con espressa indicazione, in caso di aggiudicazione "senza delega del datore di lavoro";
- b) il controllo in continuo della documentazione presente o necessaria al rispetto della normativa sulla sicurezza dell'Istituzione;
- c) l'individuazione dei fattori di rischio, la valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- d) l'elaborazione delle misure preventive e protettive previste dalla normativa vigente e dei sistemi di controllo di tali misure;
- e) l'elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività del Conservatorio;
- f) la proposizione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- g) la partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica;
- h) l'informazione ai lavoratori sulle procedure e sui sistemi di primo soccorso, di prevenzione incendi, di evacuazione, sui rischi connessi alle attività svolte;
- i) il collegamento con il datore di lavoro, il medico competente ed il rappresentante dei lavoratori per tutte le consulenze che dovessero essere necessarie;
- j) la trasmissione alle amministrazioni competenti delle comunicazioni di legge ai fini degli adeguamenti alle norme di sicurezza;
- k) ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di una pubblica amministrazione, l'autorizzazione a svolgere l'incarico o la libera professione rilasciata dall'ente di appartenenza.

Art. 2 - FINALITA' DEL SERVIZIO

La finalità del servizio è assicurare l'attuazione delle misure di tutela della salute e della sicurezza del lavoratore e degli obblighi previsti dagli artt. 15 ss. del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 ss.mm.



Art. 3 - DURATA DEL SERVIZIO

La durata dell'incarico è fissata in tre anni dalla data di conferimento.

Art. 4 - LUOGO DI ESECUZIONE

Conservatorio di musica "Francesco Morlacchi" – P.zza Mariotti, 2 – 06134 Perugia, e ove ritenuto necessario per le attività esterne.

Art. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al bando e sono invitati alla presentazione di istanza di partecipazione coloro che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 ss.mm.

A. Diploma di Istruzione Secondaria Superiore o esperienza pregressa in qualità di R.S.P.P. indicata al c. 3 dell'art. 32 D.L.vo 81/2008, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.L.vo n. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c.4 dello stesso articolo;

B. ovvero Laurea specificamente indicata al c.5 dell'art. 32 D.vo 81/2008.

I Responsabili e gli addetti dei servizi di prevenzione e protezione sono tenuti a frequentare corsi d'aggiornamento secondo indirizzi definiti in sede di Conferenza permanente. Per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, con cadenza almeno quinquennale.

Art. 6 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE CANDIDATURE

La richiesta di partecipazione e documentazione, va inserita in apposita busta controfirmata sui lembi di chiusura e riportante all'esterno la dicitura *Richiesta partecipazione per incarico RSPP*.

Il plico va indirizzato al Presidente del Conservatorio di Musica "F. Morlacchi", P.zza Mariotti, 2 – 06134 Perugia, e spedito a mezzo raccomandata a/r, ovvero consegnato a mano, entro il termine perentorio del 5 settembre 2017.

La spedizione dovrà essere effettuata a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento: in tal caso farà fede la data del timbro postale di partenza. Non saranno prese in considerazione le istanze spedite nei termini se pervenute oltre il quinto giorno lavorativo successivo alla data di scadenza.

L'aspirante dovrà far pervenire tutta la documentazione richiesta ovvero:

1. domanda di partecipazione alla procedura (allegato 1);
2. dichiarazione sostitutiva (allegato 2);
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli e esperienze (ALL. 3) relativa a:
 - a. il possesso dei requisiti di cui al punto A e B;
 - b. la specifica esperienza professionale di attività e/o incarichi svolti, con particolare



Conservatorio
di Musica
di Perugia
Francesco Morlacchi

riferimento a:

- a) Esperienza lavorativa maturata in qualità di RSPP nel settore Istituzioni AFAM o scolastiche
- b) Esperienza lavorativa in altre Pubbliche Amministrazioni in qualità di R.S.P.P.
- c) Esperienza lavorativa nella scuola privata in qualità di R.S.P.P.
- d) Esperienza lavorativa nel settore privato in qualità di R.S.P.P.

4. Curriculum Vitae;

Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'istante ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali non imputabili all'Istituzione.

Art. 7 – PROCEDURA DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella a cura di apposita Commissione nominata dal Presidente del Conservatorio di Perugia.

Modalità di valutazione

Possesso dei titoli specifici e requisiti professionali, di cui al D.Lgs. 81/08		Ammesso alla gara
Possesso di laurea specialistica, di cui all'art. 32, comma 5, D.Lgs. 81/08	5 punti	Max 30 punti
Iscrizione all'albo professionale	3 punti	
Diploma di scuola di specializzazione attinente	5 punti	
Master Universitari di I e II livello attinenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro	2 pt per Master di I Livello 4 pt per master di II livello	
Esperienza lavorativa maturata in qualità di RSPP nel settore Istituzioni AFAM o scolastiche	5 punti per incarico annuale	
Esperienza lavorativa in altre Pubbliche Amministrazioni in qualità di R.S.P.P.	1 punto per incarico annuale	Max 20 punti
Esperienza lavorativa nella scuola privata in qualità di R.S.P.P.	1 punto per incarico annuale	Max 5 punti
Esperienza lavorativa nel settore privato in qualità di R.S.P.P.	1 punto per incarico annuale	Max 5 punti
Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto completo di prova finale e verifica dell'apprendimento	0,50 punti	Max 5 punti
Per ogni docenza di durata non inferiore a 10 ore in corsi di formazione organizzati da enti accreditati in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.	0,50 punti	Max 5 punti



L'istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'incarico nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure che nessuna delle istanze sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione. Inoltre si riserva la facoltà di aggiudicare l'incarico anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

Art. 8 - DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSI

La durata dell'incarico è fissata in tre anni dalla data di conferimento.

Il compenso previsto è pari ad € 3.000,00 annui oltre IVA ed eventuali oneri riflessi.

L'importo sarà liquidato con cadenza annuale previa presentazione di fattura elettronica e di una relazione relativa all'avvenuto espletamento dell'incarico.

Art. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La risoluzione del contratto, oltre che nei casi previsti dalla legge, può essere richiesta dall'Istituzione anche nell'eventualità di gravi o reiterate inottemperanze agli obblighi contrattuali e normativi in materia, con effetto dalla data di ricezione della comunicazione con lettera raccomandata, ferma restando la richiesta di risarcimento dell'eventuale danno subito.

Art. 10 - CONTENZIOSO

Per qualunque controversia relativa al presente bando è competente il Foro di Perugia.

Art. 11 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il Conservatorio di Musica "Francesco Morlacchi" di Perugia, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati personali forniti ai fini della partecipazione al presente bando sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione) nel pieno rispetto della normativa sopra citata ed in particolare del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati.

Art. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E NORMA DI RINVIO

Responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo del Conservatorio.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alla normativa vigente.

Il Presidente del Conservatorio
Prof. Andrea Sassi
F.to Andrea Sassi