

ALL'ALBO  
Perugia, 23/09/2014  
Prot.n. 5913/A35

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, FINALIZZATA  
ALL'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI DI COLLABORATORI PIANISTICI PER  
ATTIVITA' RIENTRANTI NELLE FINALITA' ISTITUZIONALI DEL  
CONSERVATORIO**

**IL DIRETTORE**

- Visto il D. L.vo 16.4.1994, n. 297;  
Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;  
Visto il D. L.vo 30.3.2001, n. 165;  
Vista la Legge 22.11.2002, n. 268;  
Visto il D.P.R. 28.2.2003, n. 132;  
Considerate le necessità didattiche del Conservatorio;

**Art. 1  
Oggetto del bando**

**1. E' indetta, presso il Conservatorio di Musica di Perugia, una procedura selettiva pubblica, per soli titoli, per l'individuazione di destinatari di incarichi in qualità di collaboratori pianistici per attività rientranti nelle finalità istituzionali del Conservatorio.**

**Art. 2  
Requisiti generali di ammissione**

- 1.** Per l'ammissione alla presente selezione sono richiesti i seguenti requisiti:
1. età non inferiore ad anni 18;
  2. diploma di scuola media superiore;
  3. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
  4. idoneità fisica all'impiego;
  5. posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;
  6. godimento dei diritti politici;
  7. assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
  8. adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri).
- 2.** Non possono accedere alla procedura coloro che:
1. siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
  2. siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero decaduti da un impiego statale.

3. Tutti i requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura.

### **Art. 3**

#### **Requisiti specifici di ammissione e valutazione titoli**

1. Per l'ammissione alla procedura selettiva sono, inoltre, richiesti i seguenti requisiti specifici:
  - il possesso di Diploma di Conservatorio;
  - altri titoli relativi all'attività specifica, titoli artistici e titoli professionali;
  - non essere iscritti al Conservatorio di Musica di Perugia nei corsi ordinari, in qualità di studente.

### **Art. 4**

#### **Modalità e termini di presentazione delle domande**

1. La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, recante sottoscrizione autografa dell'aspirante, dovrà essere indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica *F. Morlacchi*, P.zza Mariotti, 2, 06123 Perugia e potrà essere presentata direttamente presso l'Ufficio protocollo del Conservatorio, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle 13,00 o potrà essere spedita per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio del **20 ottobre 2014**. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Gli aspiranti che spediscono la domanda sono **tenuti ad anticiparla**, comunque, via mail entro il termine di scadenza all'indirizzo [ragioneria.milordo@conservatorioperugia.it](mailto:ragioneria.milordo@conservatorioperugia.it) a pena di esclusione dalla procedura.

2. Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno indicare sotto la propria responsabilità:
  - cognome e nome;
  - data e luogo di nascita;
  - residenza anagrafica;
  - cittadinanza;
  - codice fiscale;
  - recapito prescelto ai fini della presente procedura, numero telefonico, eventuale indirizzo e-mail;
  - di godere dei diritti civili e politici;
  - di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge;
  - di non aver riportato condanne penali né avere carichi penali pendenti;
  - di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
  - di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
  - di essere idonei fisicamente all'impiego;
  - i titoli di studio posseduti;
  - di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, per gli aspiranti stranieri;
  - di essere in regola rispetto agli obblighi militari;
  - di accettare senza riserva tutte le condizioni previste nel presente bando.

3. I candidati devono allegare alla domanda:
  - curriculum, con firma autografa, con particolare riferimento alle esperienze rilevanti svolte nell'ambito dell'incarico di riferimento;
  - Autocertificazione di altri titoli di studio, se posseduti, – attività artistica – attività professionale;
4. I titoli di studio e le attività artistiche e professionali devono essere autocertificate, ai sensi del D.P.R. n. 445/00. Le autocertificazioni devono indicare, con estrema chiarezza, tutti gli elementi e le informazioni necessarie per consentire all'Amministrazione di effettuare i relativi controlli.
5. La documentazione inviata non sarà restituita.
6. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
7. Per i candidati stranieri, pena l'esclusione dal concorso, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

#### **Art. 5**

##### **Inammissibilità della domanda ed esclusione dalla procedura**

1. E' inammissibile la domanda presentata oltre i termini perentori indicati nell'art. 4. E', altresì, inammissibile la domanda priva della sottoscrizione autografa.
2. Sono esclusi dalla procedura i candidati che, pur avendo presentato la domanda nei termini prescritti:
  1. risultino privi dei requisiti generali e specifici di ammissione di cui agli artt. 2 e 3;
  2. omettano le dichiarazioni di cui all'art. 4;
  3. rendano dichiarazioni mendaci o producano documenti falsi;
  4. non abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana (stranieri)
  5. non abbiano prodotto le traduzioni richieste dall'art. 4, c.7 (stranieri).
3. L'esclusione è disposta con decreto del Direttore che può essere emesso in qualsiasi fase della procedura.

#### **Art. 6**

##### **Commissione giudicatrice**

1. La Commissione giudicatrice è composta da due docenti, nominati dal Direttore e dal Direttore stesso che la presiede.
2. La Commissione è nominata con decreto del Direttore del Conservatorio.

#### **Art. 7**

##### **Adempimenti della commissione e formazione della graduatoria**

1. La Commissione giudicatrice predetermina i criteri e le procedure per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati.
2. I predetti criteri di valutazione, verbalizzati dalla Commissione, sono inappellabili.
3. Al termine della valutazione, la Commissione formula la graduatoria provvisoria dei candidati ritenuti idonei secondo un ordine decrescente, sulla base del punteggio derivante dalla somma dei titoli di studio, artistici e professionali.

4. Dalla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo e sul sito del Conservatorio, decorre il termine per eventuali impugnative. In particolare, entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria ciascun interessato può presentare reclamo al Direttore in carta semplice. Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, anche d'ufficio, di eventuali rettifiche, la graduatoria definitiva sarà pubblicata, con decreto del Direttore, all'Albo del Conservatorio e sul sito. Il Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi.
5. La graduatoria, per decreto Direttoriale potrà essere prorogata e ritenuta valida per motivi di continuità didattica, per un periodo non superiore a tre Anni Accademici a partire dall'AA. 2014-2015.

#### **Art. 8**

##### **Individuazione del destinatario e stipula del contratto**

1. L'individuazione dei destinatari delle proposte di contratto avverrà nel rispetto dell'ordine di priorità risultante dalla specifica graduatoria di idoneità e nel limite delle esigenze dell'Istituzione.
2. Ciascun collaboratore sarà invitato a stipulare il contratto entro un termine comunicato dall'amministrazione.
3. In ogni momento, con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti. In quest'ultimo caso il conservatorio attiverà tutte le procedure di competenza per il recupero dei compensi già percepiti.

#### **Art. 9**

##### **Modalità della prestazione e trattamento economico**

1. La collaborazione pianistica sarà prestata presso la sede del Conservatorio di Perugia, nel periodo gennaio-ottobre 2015.
2. Per lo svolgimento di tale attività il contraente dovrà relazionarsi direttamente con i docenti di riferimento.
3. Il compenso orario lordo sarà pari a € 20,00 all'ora.
4. Saranno retribuite solo le ore effettivamente svolte e risultanti dal registro.

#### **Art. 10**

##### **Trattamento dei dati personali**

1. Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di collaborazione.
2. Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Conservatorio per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati manualmente e/o con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo.
3. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.
4. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del suddetto Decreto Legislativo n. 196/2003.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**CONSERVATORIO DI MUSICA DI PERUGIA**  
*"Francesco Morlacchi"*

Istituzione di Alta Cultura

**Art. 11**

**Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive**

1. Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dal concorso e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Le prestazioni rese non saranno retribuite.

**Art. 12**

**Pubblicazione**

1. Il presente bando è pubblicato mediante affissione all'albo e inserimento sul sito web del Conservatorio.

IL DIRETTORE

F.to Piero Caraba